

Protokoll från styrelsemöte i Hökens Samfällighetsförening (org.nr 716417-3879)

Närvarande ledamöter och suppleanter:				Mötesdatum:	Nr:
Henry Mossberg (HM)	JA	Luis Unanue (LU)	NEJ	2023-05-14 18:00	3
Lars Hägglund (LH)	NEJ	Leif Berggren (LB)	JA	Plats:	
Helene Birknert (HB)	JA	Peter Lilja (PL)	NEJ	Hökstigen 7	
Per Rickander (PR)	JA				

1 Mötets öppnande

Henry Mossberg öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

2 Föregående protokoll

Föregående styrelseprotokoll 230403-2 justerades, godkändes och lades till handlingarna.

3 Stående rapporter

3.1 Inkommen post

HB har övertagit nyckeln till föreningens brevlåda och rapporterade följande. Skatteverket har, i var sitt kuvert för säkerhets skull, skickat ut: 1) ett meddelande om att Linda Enqvist fått behörighet till elektroniska tjänster, 2) ett registerutdrag där det framkommer att vi nu är momsregistrerade m.m., 3) en blankett för att deklarerar moms samt 4) ett meddelande där man påpekar att samfälligheter nu är skyldiga att deklarerar moms.

Ett fakturaliknande brev från ett företag som säljer webhosting á 4 tkr/året hade ankommit, LB påpekade att liknande bluffakturor kommer då och då men är bara att förpassa till soptunnan.

3.2 Kassörens rapport

HB meddelade att Linda på LME Redovisning kommit igång med redovisningsuppdraget, lagt upp hela vår kontoplan och allt flyter på väldigt smidigt, HB framhöll samarbetet mellan samfälligheten och Linda som utomordentligt välfungerande med en massa kreativa lösningar. HB hade dock ännu inte fått full behörighet hos Nordea p.g.a. "något okänt tekniskt problem" som deras egen support inte ens verkar förstå, än mindre lyckas åtgärda.

Linda har gjort den första momsdeklarationen och en första momsinsbetalning är gjord. Momsen för första och andra kvartalet blev 108 tkr och enligt Linda beroende av att SFAB-fakturan periodiserades för december medan intäkterna periodiserades första kvartalet. Det har att göra med att SFAB fakturerar i efterskott emedan medlemmarna betalar kvartalsavgiften i förskott. Dessutom omfattades både det första och andra kvartalets insbetalningar tillsammans med arvoden och fondering så blev det minus på moms-kontot. På helåret kommer det dock att jämnas ut sig eftersom moms kan lyftas på den sista SFAB-fakturan som kommer i januari.

Det konstateras att två medlemmar fortfarande inte betalt kvartalsavgiften med förfallodag den 31 mars 2023. Vår tidigare ansökan till Kronofogden avslögs p.g.a. en formalitet i stämprotokollet vilket nu är rättat. Styrelsen beslutade att upprätta ny ansökan hos Kronofogden om verkställighet. HB verkställer med stöd av LB.

HM undertecknar klientavtalet med LME och returnerar till Linda snarast.

Uppgift om firmatecknare behöver uppdateras hos SKV men detta har dock inte gått att göra elektroniskt utan det krävs sannolikt ännu en blankett. HM undersöker och verkställer.

Utlägg från städdagen på Hökstigen har lämnats in till HB som lägger in dessa för utbetalning hos Nordea och ser till att originalkvittona kommer LME tillhanda.

Epostadressen faktura@hoken.nu är uppe och snurrar, all epost vidarebefordras automatiskt till HB och LME. HB börjar styra om leverantörsfakturor till PDF via mail istället för per post.

3.3 Värme, vatten och avlopp

LB tvingades helt stänga av fjärrvärmedistributionen i lördags eftersom det läckte ut mer vatten än vad som gick att ersätta med den installerade vattenslangen och expensionskärlet hade tömts på allt vatten. Det innebär ett läckage om minst 550 liter/timmen eller mer, med andra ord har ett rör närmast gått helt av. Sedan vattenmätaren installerades till kärlet för en vecka sedan har ungefär 30 000 liter vatten läckt ut, fortfarande utan några spår.

HM har konstaterat att tryckmätaren nu indikerar att värmesystemet, när avstängt, har en vattenpelare om 9 meter, det kan betyda att läckaget faktiskt finns uppe på Hökstigen och styrelsen diskuterade olika mätmetoders validitet.

HM hade tagit fram en plan som omfattar en installation om ca 20 avstängningsventiler på olika ställen. Genom dessa kan sedan slingan sektioneras ned till färre fastigheter, något som kommer komma till nytta både på kort och lång sikt. Styrelsen godkände planen som ska överlämnas till VVS-entreprenören för samråd.

Styrelsen beslutade att ge VVS-entreprenören F. Eriksson Värme och Vatten AB (org.nr 920525-xxxx) i uppdrag och beställning att mot löpande räkning installera avstängningsventiler enligt plan samt vara delaktig i felsöknings- och reparationsarbetena. Styrelsen bedömer att det i dags läge inte är möjligt eller fördelaktigt att inhämta andra offerter eftersom arbetets omfattning är så osäkert.

3.4 Övriga rapporter

Hökstigen 24 är till salu enligt uppgifter på Hemnet.

4 Arbeten och uppdrag

4.1 Installation magnetitfilter och avgasare Vråkens och Hökens UC

Planeras: 2023

Ansvarig: LB

I samband med att fjärrvärmesystemet töms på vatten när ventilerna ska installeras, ska förfrågan om att samtidigt installera ett magnetitfilter i UC göras till F. Eriksson Värme och Vatten AB. Filtret renar vattnet från rost och föroreningar vilket minskar slitaget på systemet.

4.2 Välkommen-skylt Hökstigen

Planeras: Klart

Ansvarig: LH

Skylten sattes upp på städdagen men kan ev. behöva justeras så det ser "lite snyggare" ut.

4.3 Omslipning knivar gräsklippare Hökstigen

Planeras: Klart

Ansvarig: LU

Knivarna är nu omslipade.

4.4 Kompletteringsmålning Hökstigens kvarterslokal

Planeras: 2023

Ansvarig: Miljögruppen

Utfördes inte på städdagen, HM pratar med sammankallande för miljögrupp 1.

4.5 Locket till förvaringslådan för byggställningen

Planeras: 2023 eller 2024

Ansvarig: HM

Locket till förvaringslådan för byggställningen (vid kvarterslokalen) har ruttnat sönder och behöver åtgärdas/bytas ut. Det finns risk att man kan rasa igenom locket om något barn t.ex. hoppar ned från taket. Det ska givetvis inte någon göra men det förekommer ändå, föräldrar ska göras uppmärksamma på detta. LU skruvar bort de gamla fästena till stegen eftersom dessa inbjuder och förenklar att kunna klättra upp på taket.

5 Nästa möte

Nästa ordinarie styrelsemöte bokades in till söndagen den 20 augusti kl 18:00 hos HM (H7). Om händelseutvecklingen kräver snabba styrelsebeslut görs föredragning i styrelsens epost-lista.

6 Avslutande

HM tackade alla för deltagandet och förklarade mötet avslutat kl 20:00

Protokollets justering:



Per Rickander, sekreterare



Henry Mossberg, ordförande